

**Tagesordnung für das DVT-Geschäftsführerseminar  
am 20. Oktober 2005 in Berlin**

- 10:00 Uhr Begrüßung durch Jörg M a a s, DVT-Geschäftsführer
- 10:15 Uhr **„BSCW als Werkzeug für professionelles Dokumentenmanagement und effiziente Projektverwaltung“**
- Referenten: Thomas K o c h und Elke H i n r i c h s,  
Geschäftsführer der OrbiTeam Software GmbH, Bonn
- 11:30 Uhr Kaffeepause
- 11:45 Uhr **„Sichere Archivierung, besserer Workflow und perfektes Dokumentenmanagement mit ELOoffice und ELOprofessional“**
- Referenten:
- Dipl.-Ing. Peter E b e r l e i n, Senior Consultant,  
LOG GmbH, Bonn
- Murat D u r m u s, Mitglied der Geschäftsleitung,  
Durmus it consulting & solutions, Viersen
- 13:00 Uhr **Mittagessen** auf Einladung der beteiligten Firmen
- 13:30 Uhr **Software-Demonstrationen** und Gelegenheit zur Klärung offener Fragen
- ca. 14:30 Uhr **Ende** der Veranstaltung